

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 1 октября 2018 г. № 3882

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В МИНИСТЕРСТВЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912; № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3929; 2018, № 1, ст. 7; № 24, ст. 3400; № 32, ст. 5100), Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2542; 2012, № 4, ст. 471; № 14, ст. 1616; 2014, № 27, ст. 3754; 2015, № 10, ст. 1506; 2016, № 50, ст. 7077; 2017, № 5, ст. 776; № 27, ст. 4019; № 40, ст. 5820; 2018, № 28, ст. 4198) и Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670; № 23, ст. 2892; № 28, ст. 3813; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3520; № 30, ст. 4286; 2015, № 10, ст. 1506; 2016, № 24, ст. 3506; 2017, № 9, ст. 1339; № 39, ст. 5682; № 42, ст. 6137) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 13 ноября 2017 г. № 3903 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 декабря 2017 г., регистрационный номер 49084).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
Д.В.МАНТУРОВ

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
В МИНИСТЕРСТВЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ
СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

**I. Должности федеральной государственной гражданской
службы в центральном аппарате**

1. Первый заместитель Министра
2. Статс-секретарь - заместитель Министра
3. Заместитель Министра
4. Помощник Министра
5. Советник Министра
6. Директор департамента
7. Заместитель директора департамента
8. Заместитель директора департамента - главный бухгалтер
9. Заместитель директора департамента - начальник отдела
10. Начальник отдела в департаменте
11. Референт
12. Заместитель начальника отдела в департаменте
13. Ведущий советник <*> <***>
14. Советник <*> <***>
15. Ведущий консультант <*> <***>
16. Консультант <*> <***>
17. Главный специалист-эксперт <*> <***>
18. Ведущий специалист-эксперт <*> <***>
19. Специалист-эксперт <*> <***>
20. Старший специалист 1 разряда <*> <***>
21. Специалист 1 разряда <*> <***>

II. Должности федеральной государственной гражданской службы в заграничном аппарате

22. Торговый представитель Российской Федерации
23. Заместитель торгового представителя Российской Федерации
24. Начальник отдела представительства
25. Заместитель начальника отдела представительства
26. Помощник торгового представителя Российской Федерации
27. Торговый советник <*>
28. Торговый атташе <*>
29. Консультант <*> <***>
30. Консультант - главный бухгалтер <*>
31. Главный специалист-эксперт <*> <***>
32. Главный специалист-эксперт - главный бухгалтер <*>
33. Ведущий специалист-эксперт <*> <***>
34. Ведущий специалист-эксперт - главный бухгалтер <*>
35. Специалист-эксперт <*> <***>
36. Старший специалист 1 разряда <*> <***>
37. Старший специалист 2 разряда <*> <***>
38. Специалист 1 разряда <*> <***>

<*> Должности федеральной государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса;

управление государственным имуществом;

осуществление государственных закупок либо выдача лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.

<*> За исключением должностей федеральной государственной гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исключительно: осуществление делопроизводства, осуществление кадрового делопроизводства, ведение внутренней и статистической отчетности.